



ANSALONI
FONDATA NEL 1948

SEZIONE II: DOVERI

9. **Dovere di conferimento**

Il socio di Coop Edificatrice Ansaloni deve contribuire con il proprio apporto in qualità e quantità secondo gli impegni assunti e deve contribuire al funzionamento e allo sviluppo della cooperativa attraverso l'utilizzo dei suoi servizi.

10. **Dovere di rispetto delle risorse della cooperativa**

I soci dovranno astenersi dall'appropriarsi di risorse e proventi della cooperativa a essi non spettanti.

11. **Priorità degli scambi con i soci**

Le forniture di servizi e gli scambi con i soci dovranno essere sempre preferiti a quelli con i terzi non soci, sempreché ciò non comporti una riduzione della ricchezza della cooperativa e dunque della ricchezza attesa per i soci stessi.

12. **Ammissione di nuovi soci**

L'ammissione di nuovi soci è permessa solo qualora ciò comporti, nel medio periodo, un vantaggio globale della cooperativa e dunque di tutti i soci. Coloro che siano in possesso dei requisiti stabiliti dallo statuto hanno diritto a essere ammessi come soci, purché essi siano in grado di accrescere con il loro apporto, nel medio periodo, il vantaggio globale della cooperativa.

13. **Doveri rispetto alle generazioni future**

Coop Edificatrice Ansaloni destinerà parte degli utili a riserva indivisibile e si impegnerà a interpretare gli interessi dei propri soci, della collettività e della stessa impresa nel medio-lungo periodo.

14. **Dovere di educazione**

I soci dovranno impegnarsi nell'educazione cooperativa, nella conoscenza e nel rispetto dei valori cooperativi e dovranno collaborare per una consapevole partecipazione al governo democratico dell'impresa e per concorrere allo sviluppo del movimento cooperativo.

15. **Dovere di trasparenza**

La cooperativa garantisce (attraverso apposite procedure) la trasparenza e la completezza delle informazioni che permettano al socio di concorrere in modo motivato alle scelte. Conseguentemente il socio dovrà fornire alla cooperativa tutte le informazioni - richieste o meno - che permettano il miglioramento del servizio e la salvaguardia dei diritti degli altri soci.

Parte Prima

PRINCIPI E NORME ETICHE NEI RAPPORTI TRA SOCI

SEZIONE I: PRINCIPI

4. **Principio di proporzionalità**

Ogni socio deve contribuire secondo le proprie possibilità, e coerentemente agli accordi presi, al miglior risultato dell'attività della cooperativa. Ogni socio deve ricevere benefici in proporzione all'apporto dato.

5. **Principio di assicurazione**

La mutualità tra i soci di Coop Edificatrice Ansaloni si realizza nel principio per cui l'efficienza dell'impresa va perseguita compatibilmente con il rispetto dei diritti dei soci, definiti nello Statuto e specificati nella Missione della cooperativa.

6. **Principio di democrazia**

Coop Edificatrice Ansaloni si fonda sulla partecipazione personale e democratica dei soci all'esercizio dell'attività sociale. Per questo Coop Edificatrice Ansaloni garantisce ai soci l'informazione più completa e istituisce adeguati strumenti di formazione, che assicurino la piena consapevolezza dei principi cooperativi e la migliore capacità di elaborazione delle informazioni.

7. **Principio di uguaglianza tra i soci**

I soci hanno tutti uguali diritti, indipendentemente dal sesso, dalla razza, dalla religione, dalla nazionalità e dal fatto di avere degli handicap.

8. **Principio della porta aperta e degli obblighi verso le generazioni future**

Coop Edificatrice Ansaloni è aperta all'ammissione di nuovi soci compatibilmente al rispetto dei principi di cui agli articoli precedenti: essa opera non solo nell'interesse dei soci attuali, ma anche dei soci potenziali, attuali o futuri.

Parte Seconda

PRINCIPI E NORME ETICHE PER IL RAPPORTO TRA GOVERNO DELL'IMPRESA E SOCI

SEZIONE I: PRINCIPI

16. **Principio di legittimità morale**

Quantità sono chiamati a funzioni di governo (consiglieri, dirigenti e quadri della cooperativa), esercitano legittimamente l'autorità verso i soci di Coop Edificatrice Ansaloni se obbediscono a criteri di responsabilità morale. Chi esercita funzioni di governo è moralmente responsabile riguardo:

- all'incremento del valore dell'impresa, al fine di aumentarne il beneficio verso i soci e verso le generazioni future;
- alla distribuzione dei benefici secondo il principio mutualistico e secondo i dettati statutari;
- al rispetto dei diritti dei soci come stabiliti nella Parte Prima di questo Codice.

17. **Principio di equità nel governo**

Le decisioni e le scelte di governo di Coop Edificatrice Ansaloni - soprattutto di fronte a eventi imprevisti - debbono tendere a produrre gli effetti attesi dai soci, o conformi alle prevedibili attese dei soci.

18. **Principio di diligenza nel governo**

L'esercizio del governo di impresa in Coop Edificatrice Ansaloni è ispirato a diligenza ed è incompatibile con lo sfruttamento, a fini personali o di gruppo, delle maggiori informazioni di cui si dispone rispetto a soci,

dipendenti e altri soggetti che a vario titolo partecipano all'impresa.

19. Principio di eguaglianza dei soci

I soci di Coop Edificatrice Ansaloni debbono rispettare le decisioni prese dagli organi di governo in conformità ai loro poteri legittimi, secondo il principio di legittimità morale. Le possibilità di influire sul governo dell'impresa devono essere uguali per tutti i soci. Non è dunque permesso che specifici gruppi di soci si organizzino per ottenere trattamenti privilegiati in cambio di appoggio a coloro che hanno la responsabilità di governare l'impresa.

SEZIONE II: DOVERI

20. Dovere di diligenza

I responsabili del governo di Coop Edificatrice Ansaloni devono adempiere alle loro funzioni con diligenza e fedeltà ai valori cooperativi e ai principi di questo Codice, anche nelle circostanze in cui i soci non siano in grado di controllare direttamente la loro condotta.

21. Dovere del rispetto delle procedure democratiche

I responsabili del governo di Coop Edificatrice Ansaloni, non possono costituire o permettere la costituzione di coalizioni di soci volte a favorire il proprio potere in cambio di vantaggi.

22. Divieto di sfruttamento delle disuguaglianze informative

I responsabili del governo di Coop Edificatrice Ansaloni devono astenersi dallo sfruttare a proprio vantaggio la superiorità informativa che normalmente è collegata alla funzione e alla posizione organizzativa. Devono invece promuovere la parità di informazione e l'educazione dei soci ai valori cooperativi.

23. Divieto di sfruttamento dei costi di uscita

Chi esercita funzioni di governo all'interno di Coop Edificatrice Ansaloni deve astenersi dal richiedere ai soci prestazioni non conformi ai principi di questo Codice, sfruttando il fatto che i soci subirebbero un danno uscendo dalla cooperativa.

24. Divieto di sfruttamento della condivisione dei valori

Chi esercita funzioni di governo in Coop Edificatrice Ansaloni deve astenersi dall'abusare della propria autorità sfruttando l'appartenenza a particolari ideologie o valori.

25. Dovere di indipendenza di amministratori e dirigenti

Gli amministratori o i dirigenti di Coop Edificatrice Ansaloni devono esercitare le proprie funzioni con indipendenza di giudizio nell'interesse dei soci e conformemente ai criteri di responsabilità morale stabiliti dal presente Codice. Essi non devono perciò costruire alleanze o coalizioni con l'unico intento di preservare la loro carica.

SEZIONE III: PROCEDURE

26. Procedure per la democrazia e la trasparenza

Per garantire la trasparenza, in Coop Edificatrice Ansaloni:

- si stabiliscono criteri e si definiscono regolamenti per lo sviluppo di una democrazia rappresentativa della base sociale;
- si adottano, con appositi regolamenti, procedure per le assemblee volte a rendere pienamente trasparente il formarsi di coalizioni tra i soci e tra essi e gli organi di governo e a rendere chiaro il loro significato rispetto al governo dell'impresa;
- si adottano procedure che rendano chiare e motivate le decisioni concernenti la ripartizione dei benefici tra i soci;
- si adottano procedure che precisino e rendano chiare e motivate le concessioni agli amministratori e al management dell'uso di risorse cooperative;
- si adottano procedure che precisino e rendano trasparenti le assunzioni - da parte di chi detiene il governo dell'impresa - di cariche associative, politiche o istituzionali e di quale rapporto esista tra ciò e l'interesse della cooperativa;
- si adottano procedure che consentano una ampia informazione dei soci sulla attività degli amministratori e del management.

Parte terza

PRINCIPI E NORME PER I RAPPORTI TRA COOP ANSALONI E GLI ALTRI INTERLOCUTORI

SEZIONE I: PRINCIPI

27. Principio del valore delle persone

Coop Edificatrice Ansaloni, secondo quanto indicato nell'articolo 3 della Carta dei Valori di Legacoop, ritiene principi irrinunciabili la valorizzazione delle persone, il rispetto dell'autonomia dei suoi dipendenti e l'incentivo alla loro partecipazione alle decisioni dell'impresa.

28. Principio di correttezza e completezza nella formulazione dei contratti

I contratti e le regole negoziali tra Coop Edificatrice Ansaloni i suoi fornitori e i beneficiari dei suoi servizi - anche qualora essi non siano soci - devono essere quanto più completi, e determinare in anticipo - nella misura del possibile - le eventuali possibilità della loro realizzazione.

29. Principio di correttezza nella gestione e nella eventuale riforma dei contratti e delle norme negoziali

Il contratto o la norma negoziale, al sorgere di eventi imprevisti, non deve consentire lo sfruttamento di situazioni di debolezza o di dipendenza degli interlocutori di Coop Edificatrice Ansaloni. Nel corso del contratto nessuna delle parti deve vedere peggiorare le sue eque aspettative iniziali.

30. Principio di diligenza nella esecuzione dei contratti

Il contratto o la prestazione devono essere eseguiti nello spirito di equità, senza sfruttare condizioni di ignoranza o di ritardo nella verifica della qualità, o altre difficoltà nel controllo di beni o servizi offerti.

31. Principio di onestà

Coop Edificatrice Ansaloni pretende che i suoi rappresentanti e dipendenti non perseguano l'utile personale o aziendale a scapito del rispetto delle leggi vigenti e delle norme rappresentate da questo Codice.

32. Principio di riservatezza

Coop Edificatrice Ansaloni non lascia trapelare informazioni riservate sui soci, sui dipendenti, sui fornitori e sui clienti a meno che ciò non sia espressamente previsto da precedenti accordi e conforme alle norme giuridiche vigenti. Allo stesso modo i soci, i dirigenti, i dipendenti devono rispettare la riservatezza dell'informazione che fa parte del patrimonio dell'azienda e del movimento cooperativo.

33. Principio di concorrenza leale

Coop Edificatrice Ansaloni si ispira, nei rapporti con le imprese concorrenti, al principio della concorrenza leale.

34. Principio di responsabilità verso la collettività

Coop Edificatrice Ansaloni opera per il benessere generale della collettività e a ciò informa i propri comportamenti imprenditoriali e sociali.

35. Principio di tutela ambientale

Coop Edificatrice Ansaloni si impegna ad operare per ridurre le minacce per l'ecosistema nel suo complesso.

Per questa ragione, essa programma le proprie attività alla ricerca dell'equilibrio ottimale con le esigenze ambientali.

Coop Edificatrice Ansaloni si impegna a considerare sempre l'impatto ambientale nella localizzazione e nella gestione dei propri insediamenti. Coop Edificatrice Ansaloni incoraggerà l'attenzione e il rispetto per l'ambiente, favorendo iniziative atte a formare una matura coscienza ecologica nei propri soci, dipendenti, e altri interlocutori.

SEZIONE II: DOVERI

Sottosezione A: Doveri verso tutti gli interlocutori

36. Conflitti di interesse

Cooperativa edificatrice Ansaloni si accerta che i propri dipendenti non operino in situazioni in cui siano titolari, per conto proprio o di terzi, di interessi in conflitto con quelli delle proprie controparti contrattuali.

37. Dovere di imparzialità

Fatti salvi i diritti dei soci, Coop Edificatrice Ansaloni non discrimina tra clienti, fornitori e settori della pubblica amministrazione, o diverse

amministrazioni territoriali.

Si potrà tenere conto del fatto che alcune controparti assicurano all'impresa maggiori vantaggi, ma tale trattamento privilegiato non può giungere fino a costituire pregiudizio per le altre controparti con cui la cooperativa intrattiene relazioni. Medesimamente, a parità di condizioni Coop Edificatrice Ansaloni privilegia i fornitori cooperativi.

38. Doveri in tema di regali e benefici

Coop Edificatrice Ansaloni vieta ogni forma di pagamento illecito a rappresentanti di clienti, di fornitori, o di ogni altro soggetto da cui possa dipendere il destino dell'impresa, siano essi privati o pubblici. Si devono evitare inoltre regali e intrattenimenti eccedenti le normali pratiche di cortesia, o che possano apparire intesi a ottenere condizioni e trattamenti di favore.

Sottosezione B: Doveri verso i dipendenti

39. Doveri verso i dipendenti

Coop Edificatrice Ansaloni si obbliga a non discriminare tra i dipendenti rispetto alla razza, religione, sesso, opinioni politiche, possibili handicap; a valorizzarne pienamente le capacità attuali e potenziali; a consentire loro di valutare autonomamente i costi ed i vantaggi attuali e futuri del proprio rapporto con l'impresa; a favorire la loro partecipazione consapevole alle decisioni dell'impresa.

Sottosezione C: Doveri rispetto agli utenti

40. Definizione di utente

In questa sezione di Codice si definisce utente chiunque fruisca di prodotti o di servizi di Coop Edificatrice Ansaloni a qualsiasi titolo, sia esso socio o non socio.

41. Doveri di adeguamento ai bisogni dell'utente

Coop Edificatrice Ansaloni orienta la propria attività ai bisogni dell'utente. Coop Edificatrice Ansaloni si impegna a informare l'utente in modo completo, veritiero, corretto e tempestivo sulle caratteristiche, funzioni e prezzi del servizio o prodotto offerto, impiegando un linguaggio adatto alle conoscenze particolari del singolo utente o di singole categorie di utenti e segnalando le alternative possibili.

Sottosezione D: Doveri verso i fornitori

42. Definizione di fornitore

Sono definiti fornitori tutti coloro che a vario titolo forniscono a Coop Edificatrice Ansaloni beni e servizi, o comunque risorse necessarie alla produzione.

43. Doveri relativi alla correttezza e completezza dei contratti

Coop Edificatrice Ansaloni si impegna a informare i fornitori in modo completo, veritiero, corretto e tempestivo sulle caratteristiche della propria attività, sulla natura dell'impresa stessa e sulle forme e i tempi di pagamento. Tale informazione deve essere conforme alle aspettative del fornitore, dato l'andamento delle trattative, il contesto e il contenuto del contratto. L'informazione dovrà essere integrata e aggiornata nel corso della fornitura o dell'acquisto in misura conforme alle ordinarie e prevedibili aspettative del cliente.

44. Doveri relativi alla correttezza nella gestione e riformulazione dei contratti

Coop Edificatrice Ansaloni eviterà di sfruttare le proprie controparti contrattuali nel caso in cui sia necessario riformulare il contratto per evenienze inaspettate.

Sottosezione E: Doveri verso le imprese concorrenti e di tipo generale verso la pubblica amministrazione e la collettività

45. Doveri di solidarietà e mutualità

In ottemperanza al principio di responsabilità verso la collettività, Coop Edificatrice Ansaloni realizza azioni finalizzate a migliorare il proprio ambiente sociale in modi verificabili e riscontrabili.

46. Rapporto con le pubbliche amministrazioni

Ove rappresentanti di enti o amministrazioni pubbliche siano responsabili di decisioni di regolamentazione del mercato dalle quali possano dipendere le prospettive di affari, Coop Edificatrice

Ansaloni eviterà di richiedere favoritismi o illeciti vantaggi, tramite pagamenti, offerte, o favori a codesti rappresentanti.

SEZIONE III: PROCEDURE

Sottosezione A: Procedure comuni ai rapporti con tutti gli interlocutori

47. Procedure in tema di regali e benefici

Coop Edificatrice Ansaloni stabilisce una regola che fissa i valori massimi dei regali e dei benefici elargibili o individualmente ricevibili.

48. Procedure in tema di riservatezza

In ottemperanza al principio di riservatezza, Coop Edificatrice Ansaloni garantisce la confidenzialità delle informazioni ottenute dai propri interlocutori nell'ambito delle sue attività.

49. Procedure in tema di conflitti di interesse

Coop Edificatrice Ansaloni deve assicurarsi che i dipendenti riferiscano ai superiori diretti tutte le situazioni in cui siano titolari per conto proprio o di terzi di un interesse personale in conflitto con l'interesse dell'impresa. In particolare i dipendenti di Coop Edificatrice Ansaloni non potranno intrattenere rapporti commerciali o intrattenere relazioni contrattuali per conto della cooperativa con il proprio coniuge, con i propri figli o i propri parenti entro il secondo grado.

Sottosezione B: Procedure verso i dipendenti

50. Criteri non discriminatori di selezione e avanzamento

Per le proprie assunzioni Coop Edificatrice Ansaloni respinge espressamente discriminazioni in base al sesso, alla razza, al credo religioso o politico e ogni forma di nepotismo e favoritismo. I parenti di soci e dipendenti non possono vantare alcun diritto di priorità nelle assunzioni. Ogni assunzione o promozione deve essere giustificabile sulla base di considerazioni comparative di merito o di funzionalità.

51. Procedure per la trasparenza nel rapporto di lavoro

Coop Edificatrice Ansaloni si impegna a far sì che il dipendente riceva formalmente, all'avvio del rapporto (ovvero sotto forma di integrazione e aggiornamento nel corso del rapporto stesso) l'informazione più completa e trasparente possibile su:

- le capacità e abilità richieste per l'assunzione secondo le modalità previste dalla legge e dai contratti collettivi di lavoro;
- le caratteristiche, retributive e non, della funzione;
- le possibili mansioni che rientreranno nello scopo del suddetto impiego;
- l'onerosità e lo sforzo richiesto dei vari compiti e i connessi rischi per la salute;
- gli obblighi che competono al dipendente in termini di norme igieniche, cortesia e generalmente di contatto con il cliente;
- le prospettive di carriera, i benefici, le sanzioni e i premi che dipendono dalla direzione aziendale e i criteri di attribuzione.

52. Procedure di organizzazione del lavoro

Coop Edificatrice Ansaloni definisce l'organizzazione del lavoro e le attribuzioni di incarichi in modo che:

1. il dipendente non sia adibito a mansioni inferiori a quelle svolte in precedenza, a meno di comprovata incompetenza, negligenza o in presenza di eventi nuovi o imprevisti al momento dell'avvio del rapporto di lavoro;
2. se la riorganizzazione dipende da eventi nuovi o imprevisti, tali eventi siano esplicitamente indicati ai dipendenti e la loro novità sia comprovata;
3. i costi e i benefici previsti dalle decisioni di riorganizzazione per i lavoratori e per l'impresa siano resi noti.

53. Aggiornamento e formazione

Coop Edificatrice Ansaloni predisponde programmi di aggiornamento e formazione che valorizzino la professionalità specifica e che tendano a conservare e accrescere il valore di mercato delle competenze acquisite dal dipendente.

54. Partecipazione alle decisioni

Coop Edificatrice Ansaloni promuove la partecipazione dei dipendenti alle decisioni relative allo svolgimento del lavoro e alla realizzazione degli obiettivi fissati dalla direzione, in modo da agevolare le osservazioni critiche tese a migliorare la funzionalità e qualità del lavoro.

55. Tutela del rispetto della persona

Coop Edificatrice Ansaloni assicura che chiunque eserciti ruoli di autorità nell'impresa si rivolgerà ai dipendenti usando un linguaggio rigoroso e appropriato.

56. Protezione della salute, della sfera privata individuale e protezione dalle molestie sessuali

Coop Edificatrice Ansaloni - oltre a quanto previsto dalla legge - stabilisce regole e procedure:

- per la salvaguardia della sicurezza e della salute sul posto di lavoro. Esse devono prescrivere:
- i comportamenti che devono essere tenuti dai dipendenti al fine di evitare i rischi di incidente e in generale per salvaguardare la salubrità dell'ambiente di lavoro;
- le relative disposizioni attuative e le sanzioni a carico dei trasgressori;
- dare la possibilità al dipendente di fare ricorso all'aiuto dell'azienda di fronte al pericolo di cadere in condizioni di difficoltà a causa di eventi straordinari anche appartenenti alla sfera familiare e in mancanza di tempestive protezioni pubbliche al riguardo;
- la tutela della sfera privata del dipendente.
In modo particolare devono essere specificate le informazioni che l'impresa intende avere sui dipendenti e gli strumenti di monitoraggio mediante i quali tale informazione viene raccolta, dai quali deve essere esclusa qualsiasi indagine sulle idee, le abitudini e in generale la vita privata dei dipendenti. Tale procedura prevede inoltre il divieto di divulgare le medesime informazioni che l'impresa abbia a qualsiasi titolo ricevuto e le regole per la loro conservazione e per i controlli periodici;
- la salvaguardia dalle molestie sessuali.
Non solo devono essere vietati atti di violenza o di coercizione esplicita, ma anche le azioni ricattatorie nella sfera dell'esercizio del potere organizzativo tese a ottenere prestazioni sessuali, o le proposte o ammiccamenti sessuali che costituiscono oltraggio per la dignità della persona.

Sottosezione C: Procedure rispetto alle imprese concorrenti e - nei rapporti diversi da quelli di fornitura o clientela - verso la Pubblica amministrazione e la collettività.

57. Il Bilancio Sociale Cooperativo

Coop Edificatrice Ansaloni presenterà pubblicamente, almeno una volta all'anno, il risultato delle proprie attività sotto forma di Bilancio Sociale Cooperativo.

58. Regole in tema di rapporti con la pubblica amministrazione

L'attività destinata a ottenere ascolto o attenzione per i legittimi interessi di Coop Edificatrice Ansaloni presso rappresentanti di enti e amministrazioni pubbliche deve attenersi a un protocollo ispirato a questi principi:

- Coop Edificatrice Ansaloni rappresenterà con oggettività i benefici pubblici delle attività che desidera vedere inserite nei programmi pubblici, mediante resoconti tecnici e economici verificabili.
Qualora tali resoconti siano presentati da tecnici, o professionisti esterni e consulenti deve essere chiaro al rappresentante pubblico l'esistenza di un mandato professionale dell'impresa nei confronti di detti tecnici o professionisti;
Coop Edificatrice Ansaloni non ostacolerà la pubblicazione di detti resoconti e accetterà il pubblico confronto sui dati da essa presentati;
- il personale di Coop Edificatrice Ansaloni, o da essa esplicitamente incaricato, che si faccia riconoscere come agente dell'impresa, può incontrare i rappresentanti pubblici solo in occasioni formali e appositamente dedicate allo scopo di presentare le utilità sociali dei progetti dell'impresa, evitando di avvalersi dell'operato di terzi i quali possono esercitare pressione o scambiare benefici su altre materie con i responsabili delle decisioni in esame;
- Coop Edificatrice Ansaloni non offre regali ai rappresentanti di enti pubblici o di amministrazione responsabili di decisioni nel suo campo di attività che eccedano le normali consuetudini di cortesia.

Parte quarta

PROCEDURE DI ATTUAZIONE E NORME TRANSITORIE

59. Diffusione e attuazione del Codice

Tutte le attribuzioni in tema di diffusione e attuazione del presente Codice sono riservate al Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione costituirà allo scopo una apposita Commissione che - integrata da una personalità esterna - avrà anche il compito di formulare i giudizi e comminare le sanzioni previste da questo Codice. La costituzione e il funzionamento della Commissione Consiliare saranno normate da apposito regolamento.

60. Limiti alla competenza della Commissione per il Codice

In nessuna delle procedure di cui agli articoli seguenti, saranno tenute in considerazione richieste alla Commissione di pronunciarsi sulla corretta interpretazione di norme di legge.

61. Inchiesta interna

In caso di indizi di violazione dolosa, la Commissione procede d'ufficio; altrimenti procede solo in base alla procedura di cui all'articolo successivo.

62. Segnalazioni dei soci o di terzi tutelati dal Codice

Tutti i soci, gli aspiranti soci ed i terzi tutelati ai sensi di questo Codice possono segnalare verbalmente o per iscritto alla Commissione ogni illecito cui siano a conoscenza.

La Commissione deve immediatamente e formalmente rilasciare ricevuta della segnalazione.

I soci ed i dipendenti autori di segnalazioni palesemente infondate, o relative a questioni notoriamente già in corso di soluzione sono soggetti alle sanzioni di cui alla presente parte del Codice.

La Commissione ascolta nel rispetto del principio del contraddittorio l'autore della segnalazione e il responsabile della pretesa violazione del Codice. La Commissione ascolterà un ragionevole numero di testi indicati dal presentatore della segnalazione e accoglierà memorie scritte.

63. Sanzioni per la violazione di norme contenute nella Parte Prima (rapporti tra i soci) e nella Parte Seconda (rapporto tra governo d'impresa e soci)

Le violazioni delle norme di cui alle Parti Prima e Seconda possono essere sanzionate con una censura motivata (orale o scritta) rispettivamente nei confronti del socio o di chi esercita autorità all'interno della cooperativa.

64. Sanzioni per violazione delle norme della Parte Terza (rapporti tra cooperativa e altri interlocutori)

Riguardo alle norme della Parte Terza, la Commissione emana a conclusione dell'inchiesta una dichiarazione sulla eventuale responsabilità individuale della violazione del Codice.

65. Riunioni dei soci

Su richiesta della Commissione, il C. d. A. può convocare una riunione di soci e dirigenti, al fine di discutere le ragioni della violazione del Codice Etico e le opportune modalità di prevenzione.

66. Controllo annuale del rispetto del Codice

Il Consiglio di Amministrazione di Coop Edificatrice Ansaloni stabilisce quali dirigenti debbano compilare, per i settori di propria competenza, una relazione annuale sul rispetto del Codice Etico da comunicare al Consiglio di Amministrazione medesimo.

67. Consulenza sull'interpretazione del Codice

Tutti i soci, dirigenti e dipendenti, possono chiedere a un membro della Commissione pareri sulle modalità di rispetto del Codice.

68. Formazione etica

Coop Edificatrice Ansaloni si impegna a assumere iniziative periodiche di formazione dei soci e dipendenti, in particolare all'atto della loro ammissione e/o assunzione, incentrate sui loro diritti e doveri etici, nonché iniziative di informazione e sensibilizzazione dell'opinione pubblica sui medesimi temi.